

дополнительного образования «Лахденпохская районная детско-юношеская спортивная школа»

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО «ЛРДЮСШ»

Е.В.Лысенко

\_\_\_\_\_ 2022г.



Дорожная карта  
реализации и реализации целевой модели наставничества  
в МБУ ДО «ЛРДЮСШ» на 2022/ 2025 гг.

Дорожная карта  
Введения и реализации целевой модели наставничества в МБУ ДО «ЛРДЮСШ» на 2022/ 2025 гг.

№ п/п	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	Принятие решения о внедрении целевой модели наставничества обучающихся в МБУ ДО «ЛРДЮСШ»	октябрь 2022г	Директор, зам.директора
		Подготовка нормативной базы целевой модели наставничества в школе	1.Издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества». 2.Разработка и утверждение Положения о наставничестве. 3.Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества.	октябрь 2022г.	Директор, зам.директора
		Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей спортивной школы.	1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов о потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве внутри спортивной школы. 2. Проведение административного совещания по выбору форм наставничества и реализации целевой модели наставничества. 3.Формирование программы по одной форме наставничества «Ученик – ученик»	октябрь 2022г	Зам. директора; инструктор - методист; Куратор целевой модели наставничества
		Информирование педагогов, обучающихся и родителей о целях целевой модели наставничества.	1.Проведение педагогического совета. 2.Проведение родительских собраний. 3.Проведение групповых собраний. 4.Информирование внешней среды.	Ноябрь 2022г.	Директор, зам.директора, тренеры-преподаватели
2	Формирование базы наставляемых.	Сбор данных о наставляемых, формирование базы данных наставляемых.	1.Проведение анкетирования среди обучающихся, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных. 3. Формирование баз данных наставляемых из числа педагогов и обучающихся.	Ноябрь 2022г.	Тренеры-преподаватели; педагог-организатор;
3.	Формирование базы наставников.	Сбор данных о наставниках, формирование базы данных наставников.	1.Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных. 3.Формирование баз данных наставников из числа обучающихся	Ноябрь 2022г. Сентябрь 2023-2025гг.	Зам.директора, инструктор - методист, тренеры-преподаватели.

4.	Отбор и обучение наставников.	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников. Обучение наставников для работы с наставляемыми	1. Проведение анализа базы наставников и выбор подходящих для конкретной программы. 2. Подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности. 3. Организация обучения наставников.	Ноябрь 2022г.	Директор, зам.директора, куратор целевой модели наставничества
5	Формирование наставнических пар / групп.	Отбор наставников и наставляемых. Закрепление наставнических пар/групп.	1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. 3. Составление планов индивидуального развития наставляемых.	Ноябрь 2022г.	Зам.директора, куратор целевой модели наставничества, наставники,
6.	Организация и осуществление работы наставнических пар /групп	Организация комплекса последовательных встреч и текущего контроля наставников и наставляемых	1. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 2. Анкетирование обратной связи для промежуточной оценки.	Ноябрь 2022г. Декабрь 2022 - август 2025гг.	Наставники, куратор целевой модели наставничества
7.	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы.	Анкетирование участников. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества.	Июнь-июль 2022 - 2025гг.	Директор школы, куратор целевой модели наставничества
		Мотивация и поощрения наставников	1. Поощрение участников наставнической деятельности благодарственными письмами. 2. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайте школы	Август 2022 - 2025гг.	Директор школы; Педагог-организатор